

# 東海大學管理學院企業管理學系 誠徵【約聘助教】(1至2名)

- 一、 職缺名稱：助教 (約聘)
- 二、 需求人數：1 至 2 名
- 三、 起聘日期：預計 **107 年 9 月初**起聘
- 四、 薪資待遇：依學校規定。
- 五、 工作內容：
  1. 主要擔任教學助教：  
教學科目：包含管理科學 or 統計學 or 財務管理 or 經濟學 or 作業管理等課程，  
大部分科目使用英文教科書，需帶教學實習課。
  2. 協助部分行政事務。
- 六、 須具大學(含)以上學歷，並符合以下條件：
  1. 大學以上商管、工業工程、統計等相關系所畢業
  2. 主動積極、具教學及服務熱忱。
  3. 溝通協調能力佳。
  4. 具行政作業能力，熟悉Word及Excel等應用軟體處理能力。
  5. 工作態度積極、認真負責、個性細心且能獨立作業者尤佳。
  6. 能配合彈性加班。
- 七、 截止日期：**107/07/30 (星期一) 寄達本系** (以郵戳日期為憑)。
- 八、 面試及筆試時間：**預計 107/08/15 (三)** 進行面試及筆試，以通知時間為準。
- 九、 申請文件：簡歷、自傳(附照片)、最高學歷證書影本、成績單、其他有利文件。
- 十、 相關應徵資料請同時以 E-mail 及「限時掛號」郵寄至以下收件資訊：
  - [ba@thu.edu.tw](mailto:ba@thu.edu.tw) 及 [yentsung@thu.edu.tw](mailto:yentsung@thu.edu.tw)，  
來信主旨請統一為：「**應徵企管系約聘助教 (姓名)**」
  - 40704 台中市西屯區台灣大道四段 1727 號 840 信箱  
東海大學企管系 陳思蕙小姐 收  
※ 請於信封備註「應徵約聘助教」
- 十一、 聯絡人：陳思蕙小姐 (TEL: 04-23590121 轉 35124)

※ 備註：經初審通過，將於 8/8 (三)下午以電話通知面試事宜。